Załącznik nr 2 do Protokołu z posiedzenia Komisji Przetargowej z dnia 22 października 2018r.

SzP-40682/18
SzP-S-2530/18

Katowice, 22 października 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Nr 12/ZP/2018

Dostawa artykułów żywnościowy w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.

Zamówienie publiczne Szkoły Policji w Katowicach Nr 12/ZP/2018 prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz 1986) zwanej dalej *ustawą Pzp*, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych.*

Wymagania określone w art. 36 ust. 1 ustawy Pzp

Tryb udzielenia zamówienia –Przetarg nieograniczony art. 39 Pzp

§ 1
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH
ul. gen. Jankego 276,
40-684 KATOWICE,
NIP: 954-23-09-477; REGON: 276676775
Telefon: 32/ 606 94 41.
Faks: 32/ 606 92 79 lub 32/ 606 92 49
e-mail: zam.pub@spkatowice.policja.gov.pl.

Szkoła Policji w Katowicach jest państwową jednostką organizacyjną powołaną przez Komendanta Głównego Policji na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. *o Policji* (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 2067, z późn. zm.) i państwową jednostką budżetową w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.).

UWAGA – Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową lub drogą elektroniczną do Szkoły Policji w Katowicach może odbywać się tylko w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:30-15:00.

ROZDZIAŁ I - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach 2018 r., wg kodu CPV: 15512200-2 **(śmietana tłusta)**, 15512000-2 **(śmietana)**, 15511700-0 **(mleko w proszku)**, 15530000-2 **(masło)**, 15544000-3 **(ser twardy)**, 15542100-0 **(ser twarogowy)**, 15543000-6 **(sery scalone, sproszkowane, z przerostami pleśni i pozostałe sery)**, 15542200-1 **(ser miękki)**, 15551320-4 **(jogurt z dodatkiem substancji smakowych)**, 15551310-1 **(jogurt bez dodatków substancji smakowych)**, 15500000-3 **(produkty mleczarskie).**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
   Pełny wykaz asortymentu będącego przedmiotem dostaw oraz maksymalna ilość zamawianych produktów została podana w specyfikacji asortymentowo - ilościowo - wartościowej stanowiącej załączniki nr 1 do SIWZ. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi i nie zobowiązują Zamawiającego do zakupu produktów w tych ilościach.
   UWAGA:
   Niewypełnienie kolumny nr 3 w/w specyfikacji lub zaproponowanie produktów niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, równoznaczne będzie z odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.
3. Dostawa, rozładunek i wniesienie realizowane będą na koszt Wykonawcy wkalkulowany w cenę produktów objętych umową.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu dopuszczonymi do przewozu żywności.
5. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim dla celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na żądanie Zamawiającego.
6. Oferowane produkty muszą spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczącego produkcji i obrotu żywności. Każdy produkt musi być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z wymogami systemu HACCP.
7. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) zwanego dalej *„rozporządzeniem"*, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą karty produktów, lub innych podobnych dokumentów, z których jednoznacznie wynikałby ich skład oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego.**
8. Szczegóły realizacji dostaw określone zostały w ogólnych warunkach umowy – wzorze umowy stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.

UWAGA:
Zgodnie z art. 24 ust 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informację, której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert) Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej niezwłocznie po otwarciu ofert.

ROZDZIAŁ II - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W terminie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 1 .01.2019 r. do 31.12.2019 r.

ROZDZIAŁ III - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
      a) art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
      b) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :
      a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1541)oraz Ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. *o produktach pochodzenia zwierzęcego* (t.j. Dz.U z 2017 r. poz. 242 z późn. zm.), w szczególności podlegają stałemu nadzorowi właściwych władz.
      b) Zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:
         aa) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie (dostawę) obejmującą swym zakresem dostawy artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich o wartości co najmniej 200 000,00 (dwieście tysięcy)złotych brutto.
         bb) dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej jedną osobą spełniającą wymagania określone w Ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. *o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi* (t.j. Dz.U. 2018, poz. 151).
         cc) dysponował co najmniej jednym środkiem transportu spełniającym warunki określone w rozdziale IV Załącznika nr II do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. *w sprawie higieny środków spożywczych* (Dz. U. UE. L. z 30 kwietnia 2004 r. nr 139.1).
   3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a Pzp.
   4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia;
   5) zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
   6) zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający oceni czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz będzie badał czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 i ust. 5 pkt. 1;
   7) zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te realizują dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane, poprzez wykonanie części zamówienia w charakterze Podwykonawcy;
   8) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia, nie spełnia. Wykonawca

niespełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ust. 1 i/lub ust. 5 pkt. 1,ustawy Pzp;

ROZDZIAŁ IV - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

A. Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

1. Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa wypełniona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ. Nie dołączenie do oferty specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej lub nie dołączenie podpisanej specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej przez Wykonawcę będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp., **ponieważ, niniejsza specyfikacja stanowi część oferty.**
2. Formularz ofertowy – wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ .
   Nie dołączenie do oferty formularza ofertowego lub nie dołączenie podpisanego formularza ofertowego przez Wykonawcę będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp., **ponieważ, niniejszy formularz stanowi część oferty.**
3. Karty produktów lub inne podobne dokumenty, z których wynikałby ich skład oraz spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w celu potwierdzenia, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczenia wymagane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz aktualne na dzień składania ofert.

   UWAGA:
   1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach we wskazanym wyżej oświadczeniu;
   2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach we wskazanym wyżej oświadczeniu;
   3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Oświadczenie Wykonawcy czy powierza podwykonawcy/com wykonanie zamówienia. W przypadku powierzenia podwykonawcy/com wykonania zamówienia Wykonawca wykaże części jakie będzie realizował przy jego/ich udziale wraz z podaniem firm podwykonawców, którzy będą realizować ten zakres złożone na załączniku nr 2 do SIWZ - formularz ofertowy lub na odrębnym dokumencie.
6. Ewentualne pełnomocnictwo.
7. Ewentualne zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

B. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

1. Aktualnego zaświadczenia właściwych władz, że Wykonawca podlega stałemu nadzorowi, zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia(t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1541) lub Ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 242 z późn. zm.): wystawionego nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wzór zaświadczenia określa załącznik nr 6 do Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających

urzędowej kontroli Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego(Dz.U. z 2007 r. nr 106 poz.730).

2. Wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot , na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy : w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III ust. 1 pkt 2b) ppkt aa) SIWZ. Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności posiadające ważne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III ust. 1 pkt 2b) ppkt bb) SIWZ. Wykaz powinien zostać złożony w formie zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Wykaz środka/ów transportu jakimi dysponuje Wykonawca niezbędnych do wykonania zamówienia, ze wskazaniem daty wydania oraz ważności decyzji właściwych władz, dopuszczającej do przewozu żywności środki transportu. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w Rozdziale III ust. 1 pkt 2b) ppkt cc) SIWZ. Wzór wykazu środka/ów transportu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IV SIWZ ust. 5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokument, o którym mowa w ust. 5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żąda dokumentów, które określają w szczególności:
    1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5.

C. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale IV.B w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.**

D. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa rozdziale IV.B, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.**

E. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z podmiotów występujących w konsorcjum musi przedłożyć w ofercie dokumenty określone w rozdziale IV.B ust. 5. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale IV.A oraz IV.B ust. od 1 do 4 mogą przedstawić łącznie.**

ROZDZIAŁ V – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oferty muszą zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone przez Wykonawcę w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (doręczone pocztą lub osobiście) na adres: Szkoły Policji w Katowicach, 40-684 Katowice, ul. gen. Jankego 276 (art. 18 ustawy Pzp). Zamawiający w przypadku prośby o SIWZ, zapytań do ogłoszenia i SIWZ nie wymaga potwierdzenia pisemnego.

   UWAGA:
   Zamawiający nie uzna za skuteczne uzupełnienia w wyznaczonym terminie oferty o brakujące dokumenty w przypadku przekazania tych dokumentów wyłącznie drogą elektroniczną lub faksową. Uzupełniane dokumenty muszą zostać przekazane w formie pisemnej (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze wskazaniem na wezwaniu do uzupełnienia) do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający przekazuje wszelkie pisma drogą faksową lub pocztą elektroniczną zgodnie z ust. 4 oraz niezwłocznie potwierdza pocztą. Terminy wyznaczone przez Zamawiającego na dokonanie poszczególnych czynności przez Wykonawcę liczone są od dnia przekazania pisma drogą faksową lub pocztą elektroniczną zgodnie z ust. 4.
4. Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ numeru telefonu oraz numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie przesyłał Wykonawcy wszelkie pisma przekazywane w ramach postępowania. Wykonawca wybiera faks albo pocztę elektroniczną według własnego uznania. W przypadku wpisania przez Wykonawcę zarówno numeru faksu jak i adresu poczty elektronicznej Zamawiający będzie przesyłał zeskanowane dokumenty pocztą elektroniczną.

1) W przypadku wyboru przez Wykonawcę poczty elektronicznej Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie przekazywanej poczty. W przypadku zaniechania odebrania przekazanej poczty Wykonawca ponosi wszelkie wynikające z tego skutki. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą elektroniczną.
2) W przypadku wyboru przez Wykonawcę faksu jako drogi otrzymywania pism nadawanych przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności i czytelności otrzymania przesłanego pisma. Brak kompletności lub czytelności Wykonawca niezwłocznie zgłasza Zamawiającemu telefonicznie na nr 32/ 60 69 441. Za dowód skutecznego przesłania pisma do Wykonawcy drogą faksową Zamawiający uznaje potwierdzenie przesłania faksowego „OK" na numer podany przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i wykazany na potwierdzeniu faksowym. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przekazywanego pisma drogą faksową.
3) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w przypadku zmiany numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający ma przesyłać pisma. W przypadku nie dokonania powiadomienia Zamawiającego, przesłanie pisma na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany na formularzu ofertowym zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym punkcie uważa się za skutecznie dokonane.

5. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową lub drogą elektroniczną do Szkoły Policji w Katowicach może odbywać się tylko w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7.30-15.00.

UWAGA:
W przypadku przesłania dokumentu po godzinie 15.00 w dniu roboczym spowoduje, iż zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego jako złożony w następnym dniu roboczym. W przypadku przesłania dokumentu w dniu wolnym od pracy zostanie on zarejestrowany u Zamawiającego jako złożony w pierwszym następującym dniu roboczym.

6. Wszelkie zapytania do treści ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy przesyłać na numer faksu 32/ 60 69 279 lub na adres e-mail: **zam.pub@spkatowice.policja.gov.pl**
Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.

ROZDZIAŁ VI - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 85 ust. 1 i 5 ustawy Pzp) tzn. wyznaczony przez Zamawiającego ostateczny dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

ROZDZIAŁ VIII - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wszystkie dokumenty w złożonej ofercie oraz uzupełnione na żądanie Zamawiającego muszą być opieczętowane pieczątką imienną i podpisane, w przypadku braku pieczątki imiennej osoby, podpis powinien zostać złożony w taki sposób, aby umożliwił identyfikację osoby uprawnionej i opieczętowany pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym. Nie dotyczy załączników składanych jako oryginały wystawione i podpisane przez uprawnione organy np. KRS, KRK, ZUS, US. Dokumenty wielostronicowe mogą być opieczętowane pieczątką imienną i podpisane lub podpisane czytelnie przez osoby uprawnione i opieczętowane pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione na pierwszej lub ostatniej jego stronie. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku składania dokumentów wydanych w języku innym niż język polski, dokumenty te są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

2. W przypadku podpisywania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie określonym w Rozdziale IV.B pkt 5 niezbędne jest w ofercie pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (np. konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp wynika obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii albo dołączenie do oferty umowy konsorcjalnej w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

UWAGA:

W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie przedstawiają osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jednakże uprawnienia do reprezentacji spółki przysługujące każdemu ze wspólników ma wynikać z samej umowy spółki cywilnej dołączonej do oferty.

4. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (osobę uprawnioną).
5. Wszelkie dokumenty składane na papierze światłoczułym uznane zostaną za nieważne.
6. Zamawiający udzieli wszelkich odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.
7. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentu składającego się na SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być stanowić oddzielną część oferty opisaną w następujący sposób „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA" i włączone do oferty w dodatkowej zabezpieczonej kopercie.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub wspólnie np.: jako członek Konsorcjum firm.

ROZDZIAŁ IX - WSKAZANIE MIEJSCA ORAZ TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

A.

1. Oferty należy złożyć w Szkole Policji w Katowicach, 40-684 Katowice, ul. gen. Jankego 276, Sekretariat Wydziału Finansów, budynek „D" (administracyjny) pok. D-04 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31 października 2018 r. do godz. 10:00.**
   1) Oferta ma być złożona w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie (kopertach) – za sposób zabezpieczenia kopert/y odpowiada Wykonawca. Koperta ma być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona w następujący sposób:

Szkoła Policji w Katowicach
ul. Jankego 276, 40-684 Katowice
OFERTA
Zamówienie Publiczne nr 12/ZP/2018
Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich
do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.
NIE OTWIERAĆ PRZED KOMISYJNYM OTWARCIEM OFERT

2) Ponadto na kopercie winien znajdować się adres Wykonawcy z uwagi na ust. 3.

2. Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jak oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy Pzp i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.
3. Wszystkie oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia, które muszą zostać złożone w sposób określony w ust. 1 z dopiskiem „ZMIANA".

5. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania oferty należy złożyć stosowne oświadczenie przed upływem terminu składania ofert.
6. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

B.

1. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 31 października 2018 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Szkoła Policji w Katowicach, 40-684 Katowice, ul. gen. Jankego 276 w budynku „U" pok. nr U-103.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciała dokonać wglądu do złożonych ofert oraz protokołu, musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp).
   Przez oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający rozumie omyłkę widoczną bezsporną, nie budzącą wątpliwości, polegającą na niezgodnym z zamierzonym, niewłaściwym bądź mylnym użyciu wyrazu lub jego pisowni, albo też opuszczeniu jakiegoś wyrazu. To każda niedokładność, która nasuwa się każdemu bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń (np. szejset zamiast sześćset, jednaście zamiast jedenaście).
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp).
   Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie omyłkę polegającą na nieprawidłowym sumowaniu, bądź nieprawidłowym wymnożeniu ilości przez cenę jednostkową.
9. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
   Przez inną omyłkę polegającą na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający rozumie omyłki, których poprawienie nie ingeruje w sposób istotnych w treść oferty, tj., nie powodujące konieczności znaczącej ingerencji ze strony Zamawiającego w treść złożonej oferty lub nie dotyczy jej istotnych postanowień.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 26 ust. 4 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.

11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane zgodnie z Rozdziałem V ust. 4 oraz pocztą niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona na stronie http://katowice.szkolapolicji.gov.pl, zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.-

ROZDZIAŁ X – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obliczenie ceny oferty następuje poprzez:
   a). wpisanie cen jednostkowych netto wszystkich asortymentów będących przedmiotem zamówienia wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SIWZ (specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa), w kolumnie Nr 6 „**Cena jednostkowa netto za kg**". Ceny winny być wpisane do drugiego miejsca po przecinku, tj. podane w złotych i groszach;
   b). wpisane ceny jednostkowe należy pomnożyć przez ilość zamawianego asortymentu wyszczególnione w kolumnie Nr 5 „Szacunkowa ilość zamówienia" i wynik mnożenia wpisać do kolumny Nr 8 „Wartość sumaryczna dla zamówienia netto". Aby uzyskać wartość sumaryczną brutto dla poszczególnych pozycji asortymentu (kolumna Nr 9) należy do wartości sumarycznej netto (kolumna Nr 8) dodać wartość stawki VAT produktu wskazanej w kolumnie nr 7;
   c). dodać wszystkie ceny sumaryczne brutto w kolumnie Nr 9 i sumę wpisać w ostatniej zacienionej komórce kolumny Nr 9 „WARTOŚĆ SUMARYCZNA PRODUKTÓW BRUTTO";
   d). wyliczona „WARTOŚĆ SUMARYCZNA PRODUKTÓW BRUTTO" stanowi cenę oferty, która Wykonawca powinien wpisać do Formularza Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) jako cenę ofertową.
2. Zamawiający przyjmuje, że wysokość stawki VAT wynosi – 5 % dla produktów mleczarskich i 8 % dla deserów (w przypadku naliczenia innej stawki VAT niż podanej przez Zamawiającego do oferty należy dołączyć przynajmniej kserokopie dokumentów upoważniających Wykonawcę do naliczenia takiej stawki VAT).
3. Oferty złożone przez Wykonawców zagranicznych, tzn. mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, muszą zawierać ceny netto.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkował jej odrzuceniem.
5. W przypadku złożenia oferty, której cena ofertowa spełnia przesłanki wskazane w art. 90 ust. 1 i/lub ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi procedurę badania rażąco niskiej ceny zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XI – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert.

   Y = A+B

Y – suma punktów badanej ważnej oferty		– max. 100 pkt
A – cena ofertowa brutto zamówienia –	waga kryterium	– max 90 pkt
B – termin dostawy -	waga kryterium	– max. 10 pkt

2. Ocena ofert.
   1) Cena oferty – 90 pkt

$$A\text{ - Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty brutto z ważnych ofert}}{\text{Cena brutto zaoferowana w badanej ofercie}} \times 90\text{ pkt}$$

Wyznaczenie wartości punktów:
- oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 90 pkt,
- przyjmuje się, że 1%=1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów,
- inne oferty cenowe zostaną przeliczone wg powyższego wzoru,
- jeżeli oferty cenowe po przeliczeniu wg powyższego wzoru będą sobie równe otrzymają taką samą liczbę pkt,
- do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości. zamówienia

2) Zasady oceny kryterium „TERMIN DOSTAWY" – 10 pkt
Opis sposobu obliczania punktacji .
-Punkty otrzymane przez n-tego Wykonawcę w wyniku zaproponowania liczby dostaw w tygodniu (tydzień liczony jako dni robocze od poniedziałku do piątku):
-dostawy 2 razy w tygodniu -0 pkt
-dostawy 3 razy w tygodniu -7 pkt
-dostawy 4 razy w tygodniu -10 pkt
UWAGA: Wykonawca w powyższym kryterium musi zaproponować, pod rygorem odrzucenia oferty, co najmniej dostawy 2 razy w tygodniu.
W kryterium termin dostawy można uzyskać max 10,00 pkt. zaproponowanie dostaw więcej niż 4 razy w tygodniu traktowane będzie jako dostawy 4 razy w tygodniu.

3. Oceny ofert dokona komisja przetargowa.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, spośród złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, która uzyska największą ilość punktów na podstawie w/w kryteriów oceny ofert.

„Standardy jakościowe", o których mowa w art. 91 ust. 2a - Standardy jakościowe zostały określone w specyfikacji asortymentowo-ilościowo-wartościowej. Specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny. W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

Uwaga: Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobligowany do oferty załączyć informację o następującej treści „Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku ..... gdyż Zamawiający w celu oceny takiej oferty winien doliczyć do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

ROZDZIAŁ XII – INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z otrzymanym powiadomieniem Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zaproszony do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego tj. w Katowicach przy ul. gen. Jankego 276. Termin podpisania umowy, zgodnie z przepisami ustawy Pzp zostanie określony przy powiadomieniu. Powiadomienie zostanie przesłane faksem lub e-mailem na numer wskazany w ofercie.
2. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego przedsiębiorcą, przed zawarciem umowy Wykonawca poda adres zamieszkania przedsiębiorcy.
3. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie np.: umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę Wykonawców, czyli zawierać postanowienia dotyczące m. in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.
   Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie (np.: konsorcjum) ma m. in.:
   1) upoważniać jednego z Wykonawców (np.: Głównego Partnera konsorcjum) – jako osobę prawną i reprezentującą go wskazaną osobę fizyczną, do występowania w imieniu każdego z pozostałych Wykonawców we wszystkich sprawach związanych z umową;
   2) stwierdzać, że Wykonawcy występujący wspólnie będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zamówienia;
   3) być zawarta na czas trwania umowy, aż do ostatecznego wygaśnięcia obowiązków i praw wobec Zamawiającego;
   4) być zawarta w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ XIII – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ – XIV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w załączniku nr 8 do SIWZ –wzorze umowy.
2. Jednocześnie w myśl art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, **ZAMAWIAJĄCY** może w zależności od potrzeb zmienić o 50% ilość zamówionych produktów, w odniesieniu do pierwotnych potrzeb określonych szacunkowo w *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej*, o której mowa w ust. 1. Z tego tytułu **WYKONAWCY** nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne dopuszcza możliwość zmian postanowień.

ROZDZIAŁ XV - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia

oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługuje odwołanie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3) odrzucenia oferty odwołującego;
4) opisu przedmiotu zamówienia;
5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia —jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną lub faksową albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na czynności na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany.

ROZDZIAŁ XVI - OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XVII – PODWYKONAWCY

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo –analogicznie jak we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy Podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII – MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XIX - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 i 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ XX - OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXI - ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ

zam.pub@spkatowice.policja.gov.pl

ROZDZIAŁ XXII - INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane zgodnie z polskim systemem płatniczym.

ROZDZIAŁ XXIII - INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANEJ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIV – WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp.

ROZDZIAŁ XXV – INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZALICZKACH NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Komendant Szkoły Policji w Katowicach, ul. gen. Zygmunta Waltera-Jankego 276, 40-684 Katowice.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Kierownik Sekcji Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli, adres e-mail: iod.sp@spkatowice.policja.gov.pl, tel. 32 / 60 69 430.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 12/ZP/2018 pod nazwą: Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZATWIERDZAM

KOMENDANT
SZKOŁY POLICJI W KATOWICACH
z up.
ZASTĘPCA KOMENDANTA
mł. insp. Magdalena NGUYEN-FUDALA

Załączniki:

1) Załącznik nr 1 – specyfikacja asortymentowo-ilościowo-wartościowa;
2) Załącznik nr 2 – formularza ofertowy;
3) Załącznik nr 3 – oświadczenie dot. warunków udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia;
4) Załącznik nr 4 – wykaz dostaw;
5) Załącznik nr 5 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego;
6) Załącznik nr 6 – wykaz środka transportu;
7) Załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące powiązań kapitałowych;
8) Załącznik nr 8 – wzór umowy.

RADCA PRAWNY
Tomasz Hajda
(Kl 2799)

Załącznik nr 1 do SIWZ

SPECYFIKACJA
ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWO – WARTOŚCIOWA

dostaw artykułów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Śmietana UHT 30%** **(w opak. 0,30 - 0,55 litra)** Produkt o jednolitej, gęstej, konsystencji, smak słodki, barwa biała z odcieniem jasnokremowym. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15512200-2 *(śmietana tłusta)* PKW i U - 10.51.12.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	litr	2 400				
2.	**Śmietana homogenizowana 18%** **(w opak. 0,30 - 0,50 gram)** Produkt o jednolitej, gęstej, kremowej konsystencji, smak lekko kwaskowy, barwa biała z odcieniem jasnokremowym. Termin przydatności do spożycia 10 dni od daty dostawy. CPV - 15512000-2 *(śmietana)* PKW i U - 10.51.12.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	400				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	**Mleko w proszku pełne (w opak. 0,40 - 1,00 kg)** Sypki proszek, jednolity, drobno rozpylony, dopuszcza się lekkie zbrylenia, łatwo rozsypujący się, barwa biało-kremowa. Termin przydatności do spożycia 60 dni od daty dostawy. CPV - 15511700-0 *(mleko w proszku)* PKW i U - 10.51.22.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	900				
4.	**Masło „extra" w kostkach (200 - 250 gram) o zawartości tłuszczu 82%** Produkt jednolity, zwarty, smarowny, dopuszcza się lekko twardą lub lekko mazistą, powierzchnia gładka, sucha, smak lekko kwaskowy, czysty. Termin przydatności do spożycia 21 dni od daty dostawy. CPV - 15530000-2 *(masło)* PKW i U - 10.51.30.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	5 000				
5.	**Ser żółty „Gouda" (w blokach 1,00 - 5,00 kg)** Produkt pełnotłusty, konsystencja jednolita w całej masie, elastyczna, zwarta, smak łagodny, z posmakiem orzechowym, dający się łatwo kroić krajalnicą mechaniczną, nie kruszący się. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15544000-3 *(ser twardy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	800				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	**Ser żółty „Salami"** **(w blokach 1,00 - 5,00 kg)** Produkt pełnotłusty, konsystencja jednolita w całej masie, elastyczna, zwarta, smak łagodny, z posmakiem orzechowym, dający się łatwo kroić krajalnicą mechaniczną, nie kruszący się. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15544000-3 *(ser twardy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	800				
7.	**Twaróg tłusty** **(w opak. 0,40 - 1,50 kg)** Produkt jednolity, zwarty, bez grudek, lekko luźny, smak łagodny, czysty, lekko kwaskowy, wyczuwalny posmak pasteryzacji, barwa biała do lekko kremowej. Termin przydatności do spożycia min. 5 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 *(ser twarogowy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	2 200				
8.	**Ser wiejski naturalny** **(w opak. 150 - 200 gram)** Opakowanie: kubek zamknięty platynką, smak czysty ładodny, lekko kwaskowy. Konsystencja jednolita z grudkami, luźna, barwa biała do lekko kremowej. Termin przydatności do spożycia 10 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 *(ser twarogowy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	720				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.	**Serek homogenizowany - różne smaki (w opak. 120 - 150 gram)** Opakowanie: kubek zamknięty platynką, smak i zapach łagodny, charakterystyczny dla dodanego składnika smakowego. Konsystencja jednolita, zwarta, bez grudek, lekko luźna. Termin przydatności do spożycia14 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 *(ser twarogowy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	980				
10.	**Serek twarogowy kremowy (w opak. 120 - 150 gram)** Opakowanie: kubek zamknięty platynką, smak i zapach czysty, łagodny, naturalny lub charakterystyczny dla dodanego składnika smakowego, lekko kwaskowy. Konsystencja jednolita, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 *(ser twarogowy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	700				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	**Serek twarogowy porcjowany (w opak. 80 - 100 gram)** Opakowanie: kartonik w którym znajduje się 6 kostek sera, pakowanych w papier pergaminowy lub w folie przeznaczoną do kontaktu z żywością. Smak i zapach czysty, łagodny, śmietankowy, lekko kwaskowy. Konsystencja jednolita smarowna. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 *(ser twarogowy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	400				
12.	**Serek do smarowania (w opak. 15 - 25 gram)** Opakowanie: kubek zamknięty platynką, Smak czysty, łagodny, charakterystyczny dla wybranego smaku dodatku, lekko kwaskowy Konsystencja jednolita smarowna. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15542100-0 *(ser twarogowy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	400				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.	**Ser pleśniowy, typu „Camembert" porcjowany (w opak. 100-120 gram)** Opakowanie: folia aluminiowa z pergaminem, naturalny ser pleśniowy podzielony na pięć indywidualnie zapakowanych porcji, smak i zapach czysty, intensywny, lekko pieczarkowy, konsystencja zwarta, miąższ elastyczny. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15543000-6 *(sery scalone, sproszkowane, z przerostami pleśni i pozostałe sery)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	260				
14.	**Ser żółty twardy królewski (w blokach 1,00 - 5,00 kg)** Produkt pełnotłusty, konsystencja elastyczna, zwarta, widoczne duże otwory smak łagodny, dający się łatwo kroić krajalnicą mechaniczną, nie kruszący się. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15544000-3 *(ser twardy)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	500				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
15.	**Ser topiony - różne smaki (w opak. 100 gram)** Smak i zapach czysty, łagodny, charakterystyczny dla sera topionego oraz użytych składników smakowych, konsystencja jednolita, smarowna, elastyczna, kremowa, umożliwiająca krojenie przekroju, powierzchnia gładka. Opakowanie: w formie kostki, folia aluminiowa. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15542200-1 *(ser miękki)* PKW i U - 10.51.40.	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	800				
16.	**Ser topiony porcjowany krążek - różne smaki (w opak.15 - 25 gram)** Smak i zapach czysty, łagodny, charakterystyczny dla sera topionego oraz użytych składników smakowych, konsystencja jednolita, smarowna, elastyczna, kremowa, umożliwiająca krojenie przekroju, powierzchnia gładka. Opakowanie: w formie klinka, folia aluminiowa. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15542200-1 *(ser miękki)* PKW i U - 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	400				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
17.	**Ser żółty w plastrach, Gouda, Edamski (w opak. 100 – 150 gram)** Smak i zapach łagodny, orzechowy, bez obcych posmaków i zapachów, konsystencja jednolita, elastyczna, z połyskiem na przekroju. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV – 15544000 – 3 *(ser twardy)* PKW i U – 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	400				
18.	**Ser topiony w plastrach (w opak. 100 – 150 gram)** Opakowanie: foliowe, szczelnie zamknięte, smak i zapach czysty, łagodny, charakterystyczny dla danego asortymentu. Konsystencja jednolita, elastyczna, kremowa z połyskiem, widoczne dodane składniki smakowe. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV – 15542200-1 *(ser miękki)* PKW i U – 10.51.40.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	400				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
19.	**Masło „extra" (w opak. jednorazowych 10 gram) o zawartości tłuszczu 82%** Opakowanie: pojemnik z tworzywa sztucznego, szczelnie zamknięty, Smak i zapach czysty, lekko kwaskowy, mlekowy, bez obcych zapachów. Konsystencja jednolita, zwarta, smarowna, dopuszcza się lekko twardą lub lekko mazistą. Termin przydatności do spożycia 30dni od daty dostawy. CPV – 15530000-2 *(masło)* PKW i U – 10.51.30.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	300				
20.	**Jogurt owocowy (w opak. 110 - 150 gram)** Opakowanie: kubek z tworzywa polietylowego, zamknięty platynką, smak i zapach łagodny, czysty, charakterystyczny dla dodanego owocu, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta z widocznymi kawałkami użytych owoców, bez grudek, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15551320-4 *(jogurt z dodatkiem substancji smakowych)* PKW i U - 10.51.52.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	2 650				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
21.	**Jogurt pitny owocowy (w opak. 250 - 300 gram)** Opakowanie: butelka z tworzywa polietylowego lub karton, smak i zapach łagodny, czysty, charakterystyczny dla dodanego owocu, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta , bez grudek, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15551320-4 *(jogurt z dodatkiem substancji smakowych)* PKW i U - 10.51.52.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	2 400				
22	**Jogurt naturalny typu greckiego (w opak. 250 - 400 gram)** Opakowanie: kubek z tworzywa polietylowego, zamknięty platynką, smak i zapach łagodny, czysty, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, gęsta, kremowa. Termin przydatności do spożycia 20 dni od daty dostawy. CPV - 15551310-1 *(jogurt bez dodatków substancji smakowych)* PKW i U - 10.51.52.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	150				

Lp.	Nazwa handlowa produktu, rodzaj i wielkość opakowania podana przez Zamawiającego, dane identyfikacyjne: wg CPV, PKW i U.	Dane identyfikacyjne produktu. Nazwa handlowa produktu, nazwa producenta, wielkość opakowania (jeżeli produkt jest pakowany) podana przez Wykonawcę.	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT (%)	Wartość sumaryczna dla zamówienia netto (5x6)	Wartość sumaryczna dla zamówienia brutto (8+ wartość VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
23.	**Deser mleczny z czekoladą (w opak. 100 - 150 gram)** Opakowanie: kubek plastikowy zamknięty patynką, smak słodki, charakterystyczny dla czekolady i orzechów, bez obcych posmaków i zapachów. Konsystencja jednolita, zwarta, bez grudek, lekko luźna. Termin przydatności do spożycia 30 dni od daty dostawy. CPV - 15500000-3 *(produkty mleczarskie)* PKW i U - 10.51.56.0	1..... (nazwa handlowa produktu) 2..... (nazwa producenta)* 3..... (wielkość, opakowanie)	kg	1 250				
WARTOŚĆ SUMARYCZNA PRODUKTÓW BRUTTO (wartość tą Wykonawca winien wpisać do formularza oferty jako cenę oferty)								

*** Należy wskazać jednego konkretnego producenta**

.....
podpis uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy

....., dnia .....2018 r.
(miejscowość)

Załącznik nr 2 do SIWZ

SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH
ul. gen. Jankego 276
40-684 KATOWICE

FORMULARZ OFERTOWY

Ja / My, niżej podpisany/i .....
działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa wykonawcy)
.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON: | | | | | | | | | | | **NIP:** | | | - | | | - | | | - | | |

Tel. ....., **Fax.** .....

e-mail: .....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (numer sprawy 12/ZP/2018) pn. „Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.", prowadzonym przez Szkołę Policji w Katowicach, oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym *SIWZ* na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem:
   za cenę brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... złotych
   słownie złotych: .....
   w tym podatek VAT według stawki **5%** w kwocie ..... złotych
   słownie złotych: .....
   cena netto: ..... złotych
   słownie złotych: .....
   zgodnie z załączonym do oferty załącznikiem nr 1 – Specyfikacją asortymentowo-ilościowo-wartościową. Oświadczam (-y), że powyższa cena zawiera wszystkie koszty

związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem:
   za cenę brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... złotych
   słownie złotych: .....
   w tym podatek VAT według stawki **8%** w kwocie ..... złotych
   słownie złotych: .....
   cena netto: ..... złotych
   słownie złotych: .....
   zgodnie z załączonym do oferty załącznikiem nr 1 – Specyfikacją asortymentowo-ilościowo-wartościową. Oświadczam (-y), że powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
   Wartość sumaryczna oferty brutto:.....
3. Proponujemy dostawy ..... razy w tygodniu.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią wzoru umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) i akceptujemy jego treść.
5. Oświadczam (-y), że uważam (-y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w *SIWZ*, tj. **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy (-y), że:
   Nie zamierzam (-y) zlecać wykonania części dostaw Podwykonawcom*
   Zamierzam (-y) zlecić Podwykonawcom wykonanie następującego zakresu dostaw*:

L.p.	Części zamówienia - zakres dostaw, jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom	Firma (nazwa) Podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

7. Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiLDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postepowania o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczamy (-y), że wybór oferty:
   nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
   będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*.

i w tym zakresie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy jego wartość bez kwoty podatku:

.....

.....

9. Jesteśmy MŚP / nie jesteśmy MŚP* (małe, średnie przedsiębiorstwo).
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskanych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Ofertę składam(-y) na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach oferty o numerach od ..... do ..... .*
13. Informacje o dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV B SIWZ:

    _____

    _____

    _____

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

    _____

    _____

    _____

    _____

..... , dnia .....

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....

(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

na podstawie art. 25a ust. 1 PZP

I. **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.", prowadzonego przez Szkołę Policji w Katowicach, oświadczam (-y), co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III ust. 1 pkt 2 SIWZ.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

INFORMACJA DOT. PODMIOTÓW NA KTÓRYCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam (-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów), w następującym zakresie: .....

.....

..... *(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o tych podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r." prowadzonego przez Szkołę Policji w Katowicach, oświadczam (-y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE „SELF-CLEANING":

3. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20.* Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem (-liśmy) następujące środki naprawcze:

.....

.....

(należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

**** część dot. „self-cleaning" (samooczyszczenia) należy wypełnić jedynie jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy całą część przekreślić)***

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

4. Oświadczam (-y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

****należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)***

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
pieczęć i podpis lub czytelny podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej
do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i
.....

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.", prowadzonego przez Szkołę Policji w Katowicach, oświadczam (-y), że wykonałem (- liśmy), następujące dostawy:

Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane (nazwa i adres podmiotu)	**Miejsce wykonania dostaw** (miejscowość, adres)	**Zakres dostaw** (należy wskazać szczegółowo wykonaną dostawę, z uwzględnieniem Rozdziału III ust. 1 pkt 2b) ppkt aa) SIWZ)	**Czas realizacji**		**Wartość wykonanych dostaw** w PLN (brutto)
			początek	**koniec**	
01	02	03	04	05	06

UWAGA – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody, o których mowa w Rozdziale IV B ust. 2 SIWZ.

....., dnia .....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Ja/My, niżej podpisany/i
.....

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.", prowadzonego przez Szkołę Policji w Katowicach, oświadczam (-y), że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następującą osobę/osoby:

Lp.	**Imię i Nazwisko**	**Kwalifikacje zawodowe** - zgodnie z określonym w Rozdziale III ust. 1 pkt 2b) ppkt bb) SIWZ warunkiem udziału w postępowaniu	**Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą**
01	02	03	04
1.			
2.			

....., dnia .....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU
SŁUŻĄCYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Ja/My, niżej podpisany/i
.....

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r.", prowadzonego przez Szkołę Policji w Katowicach, oświadczam (-y), że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące środki/środek transportu

Lp.	**Rodzaj środka transportu**	**Numer rejestracyjny**	**Data wydania oraz data ważności decyzji dopuszczającej pojazd do transportu żywności - zgodnie z określonym w Rozdziale III ust. 1 pkt 2b) ppkt cc) SIWZ warunkiem udziału w postępowaniu**	**Podstawa dysponowania środkiem transportu *dysponuję/ będę dysponował**
01	02	03	04	05
1.				
2.				
3.				

....., dnia .....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

Załącznik nr 7 do SIWZ

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności*
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Dostawa artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r."

niniejszym oświadczamy, że **nie należymy / należymy**[1]

do grupy kapitałowej .....
(nazwa)

Poniżej lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom(a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

....., dnia .....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

[1] Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do SIWZ

OGÓLNE WARUNKI UMOWY NA DOSTAWY PRODUKTÓW MLECZARSKICH DO SZKOŁY POLICJI W KATOWICACH

zawarta w Katowicach __ _____ 2018 r.

pomiędzy:

SZKOŁĄ POLICJI W KATOWICACH
ul. Gen. Jankego 276
40-684 Katowice
NIP: 954-23-09-477,
REGON: 276676775

reprezentowaną przez:
.....
.....
.....

zwaną w dalszej części **„ZAMAWIAJĄCYM ”,**

a:

.....
.....
.....
.....
NIP: .....
REGON: .....

wpisanym do Ewidencji działalności gospodarczej przez _____, prowadzonej pod numerem _____.

zwanym w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”**

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego do zamówienia publicznego _____ do Szkoły Policji w Katowicach, realizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

§ 1

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się dostarczać **ZAMAWIAJĄCEMU** artykuły żywnościowe, zgodnie z asortymentem określonym w wypełnionej przez **WYKONAWCĘ** *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej* dostaw artykułów żywnościowych w postaci produktów mleczarskich do Szkoły Policji w Katowicach w 2019 r., stanowiącej załącznik 1 do umowy, zwanej w dalszej części umowy *Specyfikacją Asortymentowo-Ilościowo-Wartościową*.

2. **WYKONAWCA** przyjmuje do wiadomości, że **ZAMAWIAJĄCY** może w zależności od potrzeb zmienić o 50% ilość zamówionych produktów, w odniesieniu do pierwotnych potrzeb określonych szacunkowo w *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej*, o której mowa w ust. 1. Z tego tytułu **WYKONAWCY** nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.

§ 2

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się dostarczać zamówiony towar do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**, transportem własnym, na swój koszt i ryzyko.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do terminowej realizacji dostaw zamówionych wielkości towarów o dobrej jakości, pochodzących z bieżącej produkcji, spełniających wymogi określone w przepisach prawa w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tekst jednolity Dz.U. z 2018. poz. 1541), ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 242).
3. **WYKONAWCA** oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania niezbędne do realizacji niniejszej umowy określone w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz.U. z 2018. poz. 1541), ustawie z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 242).
4. **WYKONAWCA** oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania niezbędne do realizacji niniejszej umowy, w tym dysponuje środkami transportu dopuszczonymi do przewozu artykułów żywnościowych przez właściwe władze. Użyty do przewozu środek transportu będzie uwzględniać właściwości towaru i zabezpieczać jego jakość handlową i zdrowotną przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.
5. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do okazania na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 3-4. **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązuje się przedstawić dokumentację kontroli sanitarnej środka transportu (dopuszczenie środka transportu do przewozu żywności wydane przez właściwe władze).

§ 3

1. Dostawy będą realizowane przez **WYKONAWCĘ** w oparciu o zamówienia dekadowe składane drogą elektroniczną (których otrzymanie należy niezwłocznie potwierdzić) i/lub telefonicznie przez **ZAMAWIAJACEGO**, na co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem dekady, w rozbiciu na poszczególne dni lub części dekady. **WYKONAWCA** oświadcza, że wszelkie dokumenty, w tym zamówienia oraz ich zmiany należy przekazywać na :**nr faksu:** _____ lub **e-mail** _____
2. **WYKONAWCA** dostarcza zamówiony towar we wskazanych przez **ZAMAWIAJACEGO** dniach dekady maksymalnie ..... razy w tygodniu w dni robocze (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-9:00) oraz incydentalnie w soboty i w dni świąteczne o godzinie ustalonej przez **ZAMAWIAJACEGO** w trakcie składania konkretnego zamówienia.
3. Do składania zamówień dekadowych w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz zmiany ich ilości, o których mowa w ust. 1, upoważniona jest jedna z następujących osób:
   1) ..... – starszy inspektor Sekcji Żywnościowej;
   2) ..... – inspektor Sekcji Żywnościowej,
   lub osoby występujące w ich zastępstwie.

§ 4

1. **WYKONAWCA** będzie dostarczał zamówiony towar bezpośrednio do magazynu Sekcji Żywnościowej w budynku „U" w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO.**
2. Towar będący przedmiotem zamówienia będzie dostarczany **ZAMAWIAJĄCEMU** w opakowaniach zabezpieczających jakość handlową i zdrowotną dostarczonych towarów i odpowiadającym warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
3. Towar winien być dostarczany w czystych opakowaniach, posiadających etykietę informacyjną zawierającą następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, ilość sztuk, termin

przydatności do spożycia, datę produkcji oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

4. **WYKONAWCA** gwarantuje, że będzie dostarczał zamawiany asortyment zgodnie z zamówieniem o terminie ważności zapewniającym bezpieczne zużycie dostarczonych produktów, a w przypadku minimalnych terminów ważności określonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z zachowaniem tych terminów.
5. Odbiór jakościowy i ilościowy dostarczanego towaru odbywać się będzie w magazynie **ZAMAWIAJĄCEGO** przy udziale przedstawiciela **WYKONAWCY**.
6. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przekazywania towaru bezpośrednio do rąk upoważnionego pracownika Sekcji Żywnościowej (magazyniera lub prowadzącego zmianę). Nie dopuszcza się pozostawiania towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.

§ 5

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
   1) dostarczenia towaru złej jakości (stwierdzonej podczas oceny organoleptycznej);
   2) dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub konkretnym zamówieniem;
   3) dostarczenia towaru w opakowaniach o złym stanie higienicznym lub niedającego możliwości wykorzystania w terminie przydatności;
   4) dostarczenia towaru środkami transportu niedopuszczonymi do przewozu żywności lub w niewłaściwym stanie higienicznym;
   5) dostarczenia towaru nieoznaczonego terminem przydatności do spożycia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, **WYKONAWCA** jest zobowiązany do wymiany reklamowanego asortymentu w terminie uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM**, nie później jednak niż 24 godziny od chwili zgłoszenia reklamacji, zastępując jednocześnie reklamowany towar asortymentem pełnowartościowym.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA** w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 więcej niż trzykrotnie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 2 **WYKONAWCA** nie dokona wymiany reklamowanego asortymentu na pełnowartościowy **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo zakupu towaru stanowiącego przedmiot dostawy u osób trzecich na koszt i ryzyko **WYKONAWCY.**

§ 6

1. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza możliwość zmiany asortymentu wymienionego w załącznikach do umowy, o których mowa w § 1 ust. 1, na pisemny uzasadniony wniosek **WYKONAWCY**, pod warunkiem zaoferowania produktów równoważnych, nie gorszych jakościowo od dotychczas dostarczanych produktów, przy jednoczesnym zachowaniu dotychczasowych lub niższych cen jednostkowych.
2. Zmiana dostarczanego asortymentu może nastąpić w przypadku:
   1) zakończenia produkcji danej pozycji asortymentowej;
   2) zmiany gramatury danej pozycji asortymentowej przez producenta produktu;
   3) niedostępności produktu na rynku powyżej 14 dni;
   4) zmiany producenta w przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie jest jednocześnie producentem dostarczanych produktów, która będzie spowodowana przez:
      a) zakończenie lub zawieszenie prowadzonej przez producenta działalności gospodarczej;
      b) zerwaniem współpracy pomiędzy **WYKONAWCĄ** a producentem, za które nie ponosi odpowiedzialności **WYKONAWCA.**

§ 7

1. Strony ustalają, że w całym okresie obowiązywania umowy **WYKONAWCA** dostarcza zamówiony towar, z zastrzeżeniem § 8, w jednostkowych cenach brutto nie wyższych niż określone w *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej*. Obniżenie cen jednostkowych poszczególnych pozycji asortymentowych, nie wymaga formy pisemnej.

2. Ceny brutto, o których mowa w ust. 1 uwzględnią wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z dostawą.
3. W cenie brutto zawarte są również wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotowego asortymentu, koszty czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opakowaniem, transportem, rozładunkiem, wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz ubezpieczeniem.
4. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że łączna wartość środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej umowy nie może przekraczać kwoty _____ złotych brutto (słownie: _____) na dostawy produktów wyszczególnionych w *Specyfikacji Asortymentowo Ilościowo Wartościowej*, podanych przez **WYKONAWCĘ.**

§ 8

1. Ceny jednostkowe dostarczanych towarów w trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie wyłącznie na podstawie stosownego aneksu do umowy. Zmiana ceny nie może być większa niż „wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych" za miesiąc poprzedni, określony w Obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, opublikowany w Monitorze Polskim.
2. Zmiana ceny, o której mowa w ust. 1 nastąpić może wyłącznie na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku **WYKONAWCY,** zawierającego szczegółowe zestawienie asortymentu, którego ceny jednostkowe wnioskuje się zmienić z podaniem cen jednostkowych brutto po ich podwyższeniu.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen w przypadku zmian stawki podatku VAT, wprowadzonych na podstawie przepisów prawa. W takim przypadku **WYKONAWCA** poinformuje **ZAMAWIAJĄCEGO** o ich wystąpieniu na piśmie, przed wprowadzeniem nowych cen.

§ 9

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawiania i doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU** faktury za wykonane dostawy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest rozliczenie faktycznie zrealizowanych dostaw, dokonane w oparciu o potwierdzone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dowody dostawy towaru, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku, gdy w dekadzie realizowana jest jedna dostawa strony dopuszczają odstąpienie od sporządzania dowodu dostawy.
4. Dowód dostawy **WYKONAWCA** sporządza w układzie asortymentowo – ilościowo - wartościowym.

§ 10

1. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do zapłaty za dostarczony towar na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem, na konto **WYKONAWCY** wskazane w wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury..
2. **ZAMAWIAJĄCY** nie przewiduje udzielenia zaliczek.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 11

Złożone w terminie obowiązywania umowy lub w okresie poprzedzającym odstąpienie od umowy, zamówienia na dostawy towarów zachowują swoją moc i podlegają realizacji chyba, że **ZAMAWIAJĄCY** zdecyduje inaczej, informując o tym pisemnie **WYKONAWCĘ.**

§ 12

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 13

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej podpisania do **dnia 31 grudnia 2019 r.**

2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar w okresie od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2019 r., z zastrzeżeniem § 14.

§ 14

1. W przypadku zrealizowania dostaw w zakresie wartościowym wynikającym z niniejszej umowy w terminie wcześniejszym niż wynika to z § 13, umowa wygasa z dniem zrealizowania ostatniej dostawy.
2. **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** o wystąpieniu okoliczności wymienionych w ust. 1.

§ 15

1. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie, za zgodą obu stron.
2. **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA,** jeżeli **WYKONAWCA** narusza w sposób zasadniczy postanowienia niniejszej umowy.
3. **WYKONAWCA** może odstąpić od umowy, z zachowaniem 30 (trzydzieści) dniowego okresu wypowiedzenia, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY,** jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy, w szczególności, w przypadku, gdy **WYKONAWCA** nie otrzymuje należnych kwot wynagrodzenia, zgodnie z ustalonymi zasadami płatności.

§ 16

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną:
   1) za odstąpienie od umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, w wysokości _____ złotych brutto (słownie: _____złotych brutto); tj. 10% wartości zamówienia określonego w *Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej*;
   2) za nie dostarczenie przez **WYKONAWCĘ** w terminie zamówionego w trybie określonym w § 3 z uwzględnieniem § 5 towaru w wysokości 30 % wartości niezrealizowanego w terminie zamówienia.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **WYKONAWCĘ** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY,** w wysokości _____ złotych brutto (słownie: _____ złotych brutto), tj. 10% wartości zamówienia określonego w Specyfikacji Asortymentowo-Ilościowo-Wartościowej;
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
4. **WYKONAWCA** upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do potrącenia z faktury kwot wynikających z kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających.

§ 17

1. Strony ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad wykonaniem umowy zajmować się będą
   a) ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**:
      Pani ..... – specjalista Sekcji Żywnościowej;
      Pan .....– kierownik Sekcji Żywnościowej
   b) ze strony **WYKONAWCY**
      Pan/Pani.....
   lub osoba pisemnie przez nią/niego upoważniona.
2. Wszelkie oświadczenia ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**, za wyjątkiem finansowych, podpisać musi jedna z osób wskazana w ust. 1 lit. a.
3. Wszelkie oświadczenia ze strony **WYKONAWCY** podpisać musi osoba wymieniona w ust.1 lit b.

§ 18

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że miejsce dostawy przedmiotu umowy – magazyny Sekcji Żywnościowej Szkoły Policji w Katowicach znajdują się na terenie zamkniętym Szkoły Policji w Katowicach w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 2a Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 poz. 2101).
2. Na terenie Szkoły Policji w Katowicach obowiązują ograniczenia ruchu osób i pojazdów samochodowych, który kontrolowany jest przez służby ochronne Szkoły i odbywa się na podstawie stosownych upoważnień.
3. **WYKONAWCA** celem otrzymania stosownych upoważnień przed przystąpieniem do realizacji dostaw zobowiązany jest przekazać **ZAMAWIAJACEMU** wykaz osób i pojazdów, które będą brały udział w realizacji umowy.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity Dz. U. z 2018. poz. 1025) i *Prawa zamówień publicznych.*

§ 21

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, strony zobowiązują się załatwić przede wszystkim w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** sądy powszechne.

§ 22

ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że **WYKONAWCA** nie może zbyć lub przenieść zobowiązań **ZAMAWIAJĄCEGO** powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, a będących należnościami **WYKONAWCY**, na rzecz innych podmiotów.

§ 23

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz umowy dla **WYKONAWCY**, dwa egzemplarze umowy dla **ZAMAWIAJĄCEGO.**

Załączniki:
Wypełniony przez **WYKONAWCĘ** w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego załącznik nr 1.

W Y K O N A W C A **Z A M A W I A J Ą C Y**

RADCA PRAWNY
Tomasz Hajda
(KI 2799)